

«УТВЕРЖДАЮ»
 Главный врач
 Т.А. Лисовская
 БУЗОО «Оконешниковская ЦРБ»
 «10» _____ 2025 г.

ПЛАН

противодействия коррупции в БУЗОО «Оконешниковская ЦРБ» на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1. Повышение эффективности деятельности БУЗОО «Оконешниковская ЦРБ» по противодействию коррупции			
1	Реализация комплекса антикоррупционных мер в соответствии с настоящим Планом	В течение 2025 – 2028 годов	Структурные подразделения учреждения
2	Осуществление оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий учреждения, в целях минимизации коррупционных рисков или их устранения в конкретных управленческих процессах и внесение оснований ее результатов изменений в перечень коррупционно опасных функций учреждения, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление коррупционно опасных функций учреждения	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Аппарат управления учреждения, структурные подразделения
3	Осуществление мер, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в учреждении	В течение 2025 – 2028 годов	Аппарат управления учреждения
4	Проведение в пределах компетенции мониторинга публикаций в	Ежеквартально, до	Аппарат управления учреждения,

	средствах массовой информации о деяниях, содержащих признаки составов коррупционных правонарушений, совершенных должностными лицами учреждения, а также организация проверки данной информации	последнего числа последнего месяца отчетного периода	отдел кадров
5	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих информацию о признаках коррупции в деятельности должностных лиц учреждения	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Аппарат управления учреждения, отдел кадров, юристконсульт
II. Обеспечение законности и эффективности использования бюджетных средств			
6	Совершенствование в соответствии с законодательством системы организации и осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего аудита в целях минимизации коррупционных рисков	В течение 2025-2028 годов	Финансово – экономическая служба учреждения
III. Совершенствование предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций)			
7	Внедрение антикоррупционных механизмов при предоставлении учреждением услуг	В течение 2025 – 2028 годов	Аппарат управления учреждения
8	Проведение мониторинга коррупционных проявлений при оказании услуг, в том числе путем опросов получателей данных услуг	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Аппарат управления учреждения
IV. Совершенствование системы учета имущества, находящегося в собственности Омской области и оценки эффективности его использования			
9	Организация и проведение в соответствии с законодательством проверок целевого использования, сохранности имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении учреждений, а также эффективности управления данным имуществом	В течение 2025-2028 годов	Аппарат управления учреждения, бухгалтерия
V. Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд			
10	Анализ закупок, товаров, работ, услуг, в том числе несостоявшихся для обеспечения нужд учреждения в целях выявления коррупционных рисков	Один раз в полугодие, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Аппарат управления учреждения, специалист по закупкам, юристконсульт по согласованию

11	Обобщение практики обжалования в Управлении Федеральной антимонопольной службы по Омской области закупок товаров, работ, услуг, их отмены с учетом вынесенных решений и предписаний в целях исключения коррупционных правонарушений	Один раз в полугодие, до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Аппарат управления учреждения, специалист по закупкам, юриконсульт по согласованию
----	---	---	--

VI. Развитие правовой основы противодействия коррупции

12	Мониторинг приказов учреждения в целях выявления пробелов в правовом регулировании отношений в сфере противодействия коррупции, а также обеспечения их соответствия законодательству	Один раз в полугодие, до последнего числа месяца последнего месяца отчетного периода	Аппарат управления учреждения, отдел кадров, юриконсульт
13	Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы приказов, проектов приказов учреждения, на предмет наличия условий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Отдел кадров, юриконсульт
14	Анализ результатов проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Омской области, а также экспертизы нормативных правовых актов Омской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Аппарат управления учреждения и другие структурные подразделения
15	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов учреждения, незаконными решений и действий (бездействий) учреждения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении учреждений, а также эффективности управления данным имуществом	Ежеквартально, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Аппарат управления учреждения, юриконсульт
16	Анализ и обобщение материалов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании	до 15 декабря каждого года (включая представление	Юриконсульт

недействительными ненормативных правовых актов учреждения, незаконными решений и действий (бездействия) учреждения и его должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений,	информации в Главное государственное – правовое управление Омской области)	
---	--	--

VII. Совершенствование работы управления кадровой работы и государственной службы БУЗОО «Оконешниковская ЦРБ» по профилактике коррупционных и иных правонарушений

17	Анализ эффективности работы комиссии учреждения по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Омской области и урегулированию конфликта интересов	В течение 2025 – 2028 годов	Отдел кадров
18	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на: - соблюдение лицами, замещающими государственные должности Омской области, для которых федеральными и областными законами не предусмотрено иное, государственными гражданскими служащими Омской области (далее – гражданский служащий), запретов, ограничений, требований и исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции; - недопущение лицами, замещающими государственные должности Омской области, для которых федеральными и областными законами не предусмотрено иное, гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, в том числе проведение мероприятий по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции	В течение 2025 – 2028 годов	Аппарат управления
19	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений, требований и исполнения обязанностей, установленных законодательством в целях противодействия коррупции, в том числе по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов, получения подарков лицами, замещающими государственные должности Омской области, для которых федеральными и областными законами не предусмотрено иное, гражданскими служащими, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к	В течение 2025-2028 годов	Отдел кадров

	совершению коррупционных правонарушений		
20	Осуществление контроля за деятельностью кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, связанных с обеспечением наложения в соответствии с законодательством взысканий за несоблюдение гражданскими служащими запретов, ограничений, требований и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Направление в Министерство здравоохранения Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений информации о результатах данной работы	Один раз в полугодие, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Отдел кадров
21	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по программам антикоррупционной направленности	В течение 2025 – 2028 годов	Отдел кадров

VIII. Организация работы по противодействию коррупции в учреждениях, предприятиях

22	Совершенствование работы по противодействию коррупции в учреждении на основании результатов оценки полноты, достаточности и эффективности мер, принятых на основании статьи 13.3 федерального закона «О противодействии коррупции». Направление в управление Губернатора Омской области по профилактике коррупционных и иных правонарушений информации о результатах данной работы	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Аппарат управления и другие структурные подразделения
23	Разработка и реализации комплекса мер по соблюдению руководителями предприятий ограничений, установленных федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными нормативными правовыми актами, а также недопущение назначения на указанную должность граждан, не отвечающих названным ограничениям. Направление в МЗОО по профилактике коррупционных и иных правонарушений информации о результатах данной работы	Один раз в год, до последнего числа месяца отчетного периода	Аппарат управления отдел кадров

IX. Развитие программного и информационного сопровождения деятельности по противодействию коррупции

24	Обеспечение внедрения в деятельность сектора государственной гражданской службы управления кадровой работы и государственной	До 31 декабря ежегодно	Отдел кадров, программист
----	--	------------------------	---------------------------

	службы учреждения по профилактике коррупционных и иных правонарушений, специального программного обеспечения, позволяющего в том числе выявлять признаки конфликта интересов, скрытой аффилированности, осуществлять прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и их автоматизированный анализ		
25	Оценка полноты соблюдения установленных законодательством требований к размещению и наполнению раздела официального сайта МЗОО посвященного вопросам противодействия коррупции, поддержание его в актуальном состоянии, контроль на обновлением информации на указанном официальном сайте	Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода	Аппарат управления и другие структурные подразделения
Х. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом			
26	Мониторинг реализации настоящего Плана, планов противодействия коррупции на 2021-2024 годы, утвержденных учреждениями, а также представление в МЗОО по профилактике коррупционных и иных правонарушений аналитической информации о его результатах	Один раз в полугодие	Аппарат управления учреждения